



Средно училище „Димитър Матевски“

Пловдив, район „Тракия“, ул. „Съединение“ №26, тел.: 032 682 289,
info-1690612@edu.mon.bg; sumatevski@sudmatevski.com

УТВЪРЖДАВАМ
Мариана Злаганска
Директор



ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕЖДАНЕТО НА ИЗПИТИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ В СУ „ДИМИТЪР МАТЕВСКИ“ - ПЛОВДИВ

Правилата са изготвени в съответствие с Правилника за дейността на училището на СУ „Димитър Матевски“, Наредба № 1 от 19 февруари 2020 г., посл. изм. и доп. ДВ. бр.102 от 23 декември 2022г. изм. и доп. ДВ. бр.90 от 25 Октомври 2024г., за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация, както и с утвърдените традиции в училището.

Общи положения

бучението за придобиване на трета степен на квалификация се завършва със задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация в професионалното образование

Изпитът по т.1.1 се провежда от обучаващата институция като изпит по теория и индивидуално задание по практика.

Изпитът за придобиване на трета степен на професионална квалификация при заявено желание от ученика може да се провежда и чрез защита на дипломен проект. Дипломният проект е теоретикопрактическа разработка на тема, възложена на ученика с индивидуално задание. Изпитът чрез защита на дипломен проект се провежда в две части - защита на дипломния проект в теоретична част и защита на дипломния проект в практическа част.

Съгласно чл. 3. (1) Наредба № 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация изм. и доп. ДВ. бр.102 от 23 Декември 2022г., изм. и доп. ДВ. бр.90 от 25 Октомври 2024г. изпитите за придобиване на професионална квалификация по т.1.1, с изключение на изпита чрез защита на дипломен проект се провеждат в две части:

Част по теория на професията

Част по практика на професията.

Частта по теория на професията представлява писмена работа по изпитна тема, изтеглена в деня на изпита, или писмен тест, съставен на случаен принцип от база данни с въпроси по същата изпитна тема в съответствие със съдържанието на националната изпитна програма по специалността от професията, или разработка на дипломен проект.

Продължителността на изпита в частта по теория на професията е до четири астрономически часа.

Частта по практика на професията се провежда по индивидуално задание по практика. Продължителността на изпитите в частта по практика на професията е не повече от 6 астрономически часа.

Изпитите по т.1.1 се провеждат по национални изпитни програми по чл. 36, ал. 1 и 2 от ЗПОО (Закон за професионалното образование и обучение). Националните изпитни програми за всяка специалност от професия от списъка по чл. 6, ал. 1 от ЗПОО включват изпитните теми с кратко описание на учебното съдържание по всяка тема, както и указания за разработване на писмен тест по всяка изпитна тема за провеждане на изпитите по ал. 1 в частта по теория на професията, указания за съдържанието на индивидуалните задания за провеждане на изпитите по ал. 1 в частта по практика на професията и критериите за оценяване на резултатите от обучението.

Изпитът - защита на дипломен проект се провежда съобразно НИП (национална изпитна програма) за съответната специалност, която включва и критериите и показателите за оценяване на дипломния проект и неговата защита.

1.3. Държавните изпити – по т.1.1 – част по теория на професията се провеждат от държавни изпитни комисии, съгласно чл. 4, ал. 1, т. 1 от Наредба № 1 от 2020 г., на дата, определена със заповед на Министъра на образованието и науката за текущата учебна година, а изпита по т.1.1 в част практика, както и изпита по т.1.2 - защита на дипломен проект се провеждат от изпитни комисии на дати, определени със заповед на директора.

Подготовката, организирането и провеждането на изпитите се извършват от: омисия по допускане до изпита, която за допускане до задължителните държавни изпити за придобиване на професионална квалификация е училищната зрелостна комисия по чл. 83, ал. 4, т. 3 от Наредба № 11 от 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (ДВ, бр. 74 от 2016 г.);

омисия по подготовка и организиране на изпита;

омисия за подготовка и оценяване на изпита - част по теория на професията;

омисия за провеждане и оценяване на изпита - част по практика на професията;

омисия за подготовка, провеждане и оценяване на изпита чрез защита на дипломния проект в теоретичната и практическата част;

ъставът на всяка комисия включва не по-малко от трима члена- председател- учител по професионална подготовка и членове - преподаватели по професионална подготовка, представители на браншови организации.

омисия по допускане до изпита допуска до държавен изпит или защита на дипломна работа всички ученици, които са завършили успешно XII клас.

ценката от държавния изпит или дипломната работа се оформя от изпитните комисии по подготовка, провеждане и оценяване. Комисията информира ученика за мотивите на оценяването.

анесената в протокола оценка от държавния изпит или от защитата на дипломната работа е крайна и не подлежи на обжалване и преразглеждане.

ценките от държавните изпити и защити на дипломни работи се нанасят в протокол, който се подписва от всички членове на държавната изпитна комисия

ченици, които не са се явили или неуспешно са положили държавен изпит/защитили дипломна работа имат право да се явят на следващите изпитни сесии при условията,

указани в Наредба № 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация.

идът, съдържанието и оформлението на дипломата съответстват на държавните стандарти.

2. Задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация в професионалното образование – ПИСМЕН ИЗПИТ ПО ЧАСТ ТЕОРИЯ И ЧАСТ ПРАКТИКА

адължителният държавен изпит за придобиване на втора или трета степен на професионална квалификация в професионалното образование се полага след успешно

завършен XII клас и приключване на професионалното образование по рамкови програми "В" за придобиване на средно образование и професионална квалификация. задължителният държавен изпит за придобиване на професионална квалификация в професионалното образование за всяка учебна година се провежда в две сесии:

рез май - юни;

рез август - септември.

атите за изпитните сесии по ал. 1 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация, за провеждане на задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация - частта по теория на професията, както и сроковете за подаване на заявленията за допускане до задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация, се определят в началото на учебната година по график, утвърден със заповед на министъра.

атите за провеждане на задължителния държавен изпит за придобиване на професионална квалификация - частта по практика на професията и на задължителния държавен изпит чрез защита на дипломен проект в теоретичната и практическата част, се определят със заповед на директора на училището за всяка изпитна сесия.

адължителният държавен изпит за придобиване на професионална квалификация се провежда в училището, в което е проведено обучението, а когато училището е закрито или преобразувано - в училище, определено от началника на съответното регионално управление на образованието.

чениците от последния гимназиален клас, които желаят да бъдат допуснати до задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация, подават заявлението в сроковете по чл. 7, ал. 2 до директора на СУ „Димитър Матевски“.

чениците и зрелостниците не могат да променят направения избор за начина за явяване на изпита по чл. 1, ал. 2, т. 1 и 2 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация, в изпитните сесии на една и съща учебна година.

инята, придобили право да полагат изпит, могат да се явяват на неограничен брой изпитни сесии/дати до успешното му полагане.

адължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация в професионалното образование – ДИПЛОМЕН ПРОЕКТ

ържавният изпит за придобиване на трета степен на професионална квалификация в професионалното образование може да се провежда чрез защита на дипломен проект при заявено желание от ученика, посочено в заявлението по чл. 3, ал. 11 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация.

ипломната работа е писмена разработка на ученика. Тя има реферативен, обзорен или изследователски характер.

ипломантът има ръководител - консултант, който с подписа си върху дипломната работа гарантира оригиналността на разработката.

емата на дипломния проект е в областта на професионалното направление на специалността на дипломанта.

ащитата на дипломния проект става чрез представяне на компютърна презентация пред изпитната комисия при налично поне едно копие от дипломната работа на хартиен носител за справка на комисията.

ащитата на дипломния проект в теоретичната ѝ част се състои в устно изложение на ученика за представяне на разработения дипломен проект и отговор на поставените от

комисията въпроси. Изложението може да се съпътства от демонстрация на елемент/и от дипломния проект.

ацитата на дипломния проект в практическата ѝ част е изпълнение на практическо задание, свързано с темата на дипломния проект и неговото представяне пред комисията по чл. 4, ал. 1, т. 6. от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация.

3.6.1. Учениците разработват дипломните проекти под ръководството и контрола на ръководителите консултанти, като мястото и времето за консултации се уточняват с всеки ученик при възлагането на индивидуалното задание за дипломния проект.

Ръководителят консултант:

предоставя информация за необходимата литература, материали, каталози, справочници, технически и други данни;

контролира поэтапното и самостоятелно изпълнение на индивидуалното задание и дава препоръки при необходимост.

ръководителите консултанти провеждат до четири консултации с всеки ученик. Проведените консултации се отразяват в електронния дневник на класа – раздел „Бележки“, непосредствено след провеждане на консултацията.

3.6.2. Ученикът предава дипломния си проект в срока по ал. 4, т. 4 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация, но не по-късно от двадесет дни преди първата от определените по реда на чл. 7, ал. 3 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. дати за изпита на лице, определено от директора на училището.

одвързан отпечатан хартиен екземпляр на дипломната работа;

електронен вариант на дипломната работа в PDF формат;

екстов файл, съдържащ името, класа и специалността на дипломанта.

3.7. Рецензия

дипломният проект се рецензира от един рецензент. Рецензенти могат да бъдат учители по професионална подготовка, представители на работодатели, на висши училища. Директорът на училището определя рецензентите най-късно двадесет дни преди първата от определените по реда на чл. 7, ал. 3 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация дати за изпита. За рецензент на дипломен проект не може да бъде назначен ръководителят консултант, определен за изготвянето на същия дипломен проект.

Рецензентът изготвя рецензия в два екземпляра, които се прилагат към дипломния проект и се предават на комисията най-късно десет дни преди първата от определените по реда на чл. 7, ал. 3 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. Единият екземпляр от рецензията се предоставя на ученика от член на комисията най-късно три работни дни преди първата от определените по реда на чл. 7, ал. 3 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. дати за изпита. Рецензията съдържа преценка за качеството на изпълнение от ученика на всяка част от дипломния проект с оглед на нейната пълнота, достоверност, прегледност и прецизност, оригиналност в подхода при решаването на проблема, практическа приложимост и икономическа целесъобразност на разработката, както и заключение с мнение за допускане или недопускане до защита.

Когато заключението в рецензията е с мнение за недопускане до защита, дипломният проект задължително се преглежда и оценява от комисията по чл. 4, ал. 1, т. 6 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация, която ще провежда изпита. Становището на комисията е окончателно, отразява се в рецензията на отделен ред и под него се подписват

председателят и членовете на комисията, след което рецензията се предоставя на ученика в определения срок по ал. 2 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация.

Комисията изготвя списък на учениците с разработените от тях дипломни проекти, които се допускат или не се допускат до защита. Списъкът се утвърждава от директора на училището и се обявява най-късно три работни дни преди първата определена по реда на чл. 7, ал. 3 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация дата за изпит на учениците, заявили желание за провеждането му чрез защита на дипломен проект.

Допуснатите до защита ученици защитават дипломните си проекти на определените съответно по реда на чл. 7, ал. 3 и чл. 4, ал. 2, т. 5 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация дати, начален час и място.

Комисията по чл. 4, ал. 1, т. 6 от Наредба 1 от 19 февруари 2020 г. за организацията и провеждането на изпитите за придобиване на професионална квалификация по всяка специалност от професия се определя от директора на училището най-късно пет месеца преди определените дати за изпита. В състава на комисията се включват ръководители консултанти на дипломни проекти за съответната специалност. За председател на комисията се определя учител по професионална подготовка или заместник-директор от училището, който не е участвал във възлагането, разработването или рецензирането на допуснатите до защита дипломни проекти в качеството на ръководител консултант или рецензент. Рецензентите може да се включват в състава на комисията при защита на дипломните проекти, за които са изготвили рецензии.

Учениците, които не са допуснати до защита на дипломен проект или които не са защитили успешно, за следващата изпитна сесия на една и съща учебна година могат да представят нова разработка на същата тема.

Учениците, които са допуснати, но не са се явили на защита на дипломния проект, могат да го защитят на някоя от следващите 3 последователни изпитни сесии. В случай че ученикът не защити дипломния проект в периода на тези изпитни сесии, разработва дипломен проект по ново индивидуално задание.

3.8. Защита на дипломния проект

Представянето на дипломния проект по време на защитата трябва да е в електронен вариант. А техническо съдействие с представянето на презентациите си дипломантите се обръщат към ръководител направление ИКТ в деня преди защитата или най-късно един час преди започване на защитите в съответната зала за защита. Реметраене и продължителност на защитата на дипломния проект в част теория и в част практика на професията

Времева диаграма на защитата на дипломен проект от ученика е посочена в таблица 1.

Устното презентиране на дипломния проект от дипломанта, както и времето за отговори на въпросите се засичат с хронометър. При изтичане на времето, дипломанта прекратява изложението си по дипломния проект, както и отговорите на зададените от комисията въпроси.

Таблица 1: Продължителност на защита по частите на дипломния проект:

Защита на дипломен проект	Продължителност
Представяне на дипломанта, на темата и на рецензията пред членовете на изпитната комисия	до 5 минути
Устно презентирание на дипломния проект от дипломанта – част теория	до 10 минути
Устно презентирание на дипломния проект от дипломанта – част практика	до 10 минути
Отговор на поставени от комисията въпроси по част теория и част практика:	до 15 минути, от които
1. Ученикът отговаря на въпроси, поставени от рецензента в рецензията на дипломния проект	до 5 минути
2. Ученикът отговаря на въпроси зададени от изпитната комисията	до 10 минути
Продължителност на защита по частите на дипломния проект	до 40 минути

Всеки член от изпитната комисия води индивидуален протокол, в който отбелязва впечатленията от дипломната защита и от отговорите на дипломанта на въпросите, които е задал. След приключване на изпита, протоколите се предават на председателя на изпитната комисия.

Таблица 2: Резултати от председател/член от комисията по част теория:

РЕЗУЛТАТИ

Постигнати от

(име, презиме, фамилия)

по КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ДИПЛОМЕН ПРОЕКТ

В ЧАСТ ПО ТЕОРИЯ НА ПРОФЕСИЯТА

ЗА ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА

ТРЕТА СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

по специалност 4820401 „Електронна търговия“

професия 482040 „Организатор интернет приложения“

професионалното направление код 482 „Приложна информатика“

за учебната 202..../202..... сесия май-юни

(Попълва се индивидуално от председателя и членовете на комисията)

Критерии и показатели за оценяване	Максимален брой точки за показател	Максимален брой точки за критерия
1. Съответствие с изискванията за съдържание и структура на дипломния проект:		
1.1. логическа последователност и структура на изложението, балансиране на отделните части		
1.2. задълбоченост и пълнота при формулиране на обекта, предмета, целта и задачите в разработването на темата:		
1.3. използване на подходящи изследователски методи:		
1.4. стил и оформяне на дипломната работа (терминология, стил на писане, текстообработка и оформяне на фигури и таблици):		
2. Съответствие между поставените цели на дипломния проект и получените резултати:		
2.1. изводите следват пряко от изложението. формулирани са ясно, решават поставените в началото на изследването цели и задачи и водят до убедителна защита на поставената теза		
2.2. оригиналност, значимост и актуалност на темата		
2.3. задълбоченост и обосновааност на предложенията и насоките		
3. Представяне на дипломния проект:		
3.1. представянето на разработката по темата е ясно и точно		
3.2. онагледяване на експозето с: а) презентация; б) графични материали; в) практически резултати; г) компютърна мултимедийна симулация и анимация.		
3.3. умения за презентиране.		
4. Отговори на зададените въпроси от рецензента и/или членовете на комисията за защита на дипломен проект;		
4.1. разбира същността на зададените въпроси и отговаря пълно, точно и убедително		

4.2. логически построени и точни отговори на зададените въпроси		
4.3. съдържателни и обосновани отговори на въпросите		
5. Използване на професионалната терминология, добър и ясен стил, обща езикова грамотност:		
5.1. правилно използване на професионалната терминология;		
5.2. ясен изказ и обща езикова грамотност.		
Общ брой точки:	Максимален бр. точки: 100	

.....
Председател/член на комисията

подпис

Дата: 202..... година

Таблица 3: Резултати от председател член от комисията по част практика:

РЕЗУЛТАТИ

Постигнати от

(име, презиме, фамилия)

по КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ДИПЛОМЕН ПРОЕКТ

В ЧАСТ ИНДИВИДУАЛНО ЗАДАНИЕ ПО ПРАКТИКА НА ПРОФЕСИЯТА

ЗА ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА

ТРЕТА СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

по специалност 4820401 „Електронна търговия“

професия 482040 „Организатор интернет приложения“

професионалното направление код 482 „Приложна информатика“

за учебната 202.../202..... сесия май-юни

(Попълва се индивидуално от председателя и членовете на комисията)

<i>Критерии и показатели за оценяване</i>	<i>Максимален брой точки за показател</i>	<i>Максимален брой точки за критерия</i>
---	---	--

Спазване на правилата за здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда:	Тежест да/не
<p>1.1. Изпълнява дейностите при спазване на необходимите мерки за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд</p> <p>1.2. Създава организация за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работното място</p> <p>1.3. Предотвратява опасните ситуации, които могат да възникнат по време на работа</p> <p><u>Забележка:</u> Критерий 1 няма количествено изражение, а качествено. Ако обучаваният по време на изпита създава опасна ситуация, застрашаваща собствения му живот или живота на други лица, изпитът се прекратява и на обучавания се поставя оценка слаб</p>	
Ефективна организация на работното място:	
Планира ефективно работния процес	
Разпределя трудовите дейности в работния процес съобразно поставената задача и времето за нейното изпълнение	
Познава и прилага установените стандарти за осъществяване на дейността	
Спазване изискванията на правилниците, наредбите и предписанията:	
Познава и прилага нормативните изисквания в съответната професионална област	
Спазва изискванията на правилниците, наредбите и предписанията, свързани с индивидуалното задание	
Правилен подбор на детайли, материали и инструменти съобразно конкретното задание:	
Целесъобразно използва материали, детайли и инструменти според изпитното задание	
Правилно подбира количеството и качеството на материали, детайли и инструменти	
5. Използване на професионалната терминология, добър и ясен стил, обща езикова грамотност:	
5.1. правилно използване на професионалната терминология;	
5.2. ясен изказ и обща езикова грамотност.	
6. Качество на изпълнението на индивидуалното задание	

6.1. Всяка завършена дейност съответства на изискванията на съответната технология		
6.2. Крайният резултат съответства на зададените параметри и отговаря на изискванията в стандартите		
6.3. Изпълнява задачата в поставения срок		
Общ брой точки:	Максимален брой точки	

.....
Председател/член на комисията

подпис

Дата: 202.... година

Таблица 4: Резултати от комисията по част теория:

ОБОБЩАВАЩ ПРОТОКОЛ

Постигнати от

(име, презиме, фамилия)

**по КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ДИПЛОМЕН ПРОЕКТ
 В ЧАСТ ПО ТЕОРИЯ НА ПРОФЕСИЯТА
 ЗА ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА
 ТРЕТА СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ
 по специалност 4820401 „Електронна търговия“
 професия 482040 „Организатор интернет приложения“
 професионалното направление код 482 „Приложна информатика“
 за учебната 202.../202... сесия май-юни**

<i>Критерии и показатели за оценяване/ максимален брой точки</i>	<i>Комисия /брой точки по критерии</i>			
	<i>Председател</i>	<i>1 член</i>	<i>2 член</i>	<i>3 член</i>
1. Съответствие с изискванията за съдържание и структура на дипломния проект – 20 точки				
2. Съответствие между поставените цели на дипломния проект и получените резултати – 20 точки				
Представяне на дипломния проект – 20 точки				
4. Отговори на зададените въпроси от рецензента и/или членовете на комисията за защита на дипломен проект – точки				

5. Използване на професионалната терминология, добър и ясен стил, обща езикова грамотност – 10 точки				
Общ брой точки:				
Средноаритметичен брой точки:				
50 % от получения брой точки:				

Комисия:

Председател: -
.....
(име, презиме, фамилия) */подпис*

Членове:

1: -
.....
(име, презиме, фамилия) */подпис*

2: -
.....
(име, презиме, фамилия) */подпис*

3: -
.....
(име, презиме, фамилия) */подпис*

Дата: 202... година

Таблица 5: Резултати от комисията по част практика:

ОБОБЩАВАЩ ПРОТОКОЛ

Постигнати от

(име, презиме, фамилия)

**по КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ДИПЛОМЕН ПРОЕКТ
В ЧАСТ ИНДИВИДУАЛНО ЗАДАНИЕ ПРАКТИКА НА ПРОФЕСИЯТА**

**ЗА ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА
ТРЕТА СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ
по специалност 4820401 „Електронна търговия“**

**професия 482040 „Организатор интернет приложения“
професионалното направление код 482 „Приложна информатика“
за учебната 202...../202....., сесия май-юни**

Критерии и показатели за оценяване/ максимален брой точки	Комисия /брой точки по критерии			
	Председател	1 член	2 член	3 член
1. Спазване на правилата за здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда - ДА/НЕ:				
Ефективна организация на работното място – 5 точки				
3. Спазване изискванията на правилниците, наредбите и предписанията: – 5 точки				
4. Правилен подбор на детайли, материали и инструменти съобразно конкретното задание – 20 точки				
5. Използване на професионалната терминология, добър и ясен стил, обща езикова грамотност – 20 точки				
6. Качество на изпълнението на индивидуалното задание – 50 точки				
Общ брой точки:				
Средноаритметичен брой точки:				
50 % от получения брой точки:				

Комисия:

Председател:

.....
име, презиме, фамилия/

/подпис/

Членове:

.....

.....
име, презиме, фамилия/

/подпис/

2:

.....
име, презиме, фамилия/

/подпис/

3:

.....
име, презиме, фамилия/

/подпис/

Дата: 202..... година

Таблица 6: Оценяване на резултатите от изпита за придобиване на професионална квалификация

Оценяването на резултатите от изпита за придобиване на професионална квалификация се извършва в точки, съответно за всяка част на изпита:

1. за частта по теория на професията – максимален брой 100 точки;
2. за частта по практика на професията – максимален брой 100 точки.

СТЕПЕН	I СПК	II СПК	III СПК
ТЕОРИЯ	0,3 x получения брой точки $0,3 \times 100 = 30$	0,4 x получения брой точки $0,4 \times 100 = 40$	0,5 x получения брой точки $0,5 \times 100 = 50$
ПРАКТИКА	0,7 x получения брой точки $0,7 \times 100 = 70$	0,6 x получения брой точки $0,6 \times 100 = 60$	0,5 x получения брой точки от частта $0,5 \times 100 = 50$
Цифрова оценка = окончателната оценка в брой точки x 0,06.	$100 \times 0,06 = 6$	$100 \times 0,06 = 6$	$100 \times 0,06 = 6$

Окончателната оценка от изпита в брой точки се формира след успешното полагане на всяка част от изпита и се изчислява в зависимост от степента на професионална квалификация, която се придобива по формула, съответно за:

Оценяване на резултатите от изпита

Окончателна оценка от изпита в брой точки се превръща в цифрова оценка с точност до 0,01 по формулата:

Цифрова оценка = окончателната оценка в брой точки x 0,06.

Изпита се счита за успешно положен при успешното полагане на двете му части - част по теория на професията и част по практика на професията.

Всяка част от изпита е успешно положена при постигане на петдесет на сто от максималния брой точки, определени за тази част в националната изпитна програма.

Когато изпит не е положен успешно в една от двете му части – част по теория на професията и част по практика на професията, обучаваният може да се явява отново на съответната част от изпита без ограничение на възрастта му и броя изпитни сесии/дати до успешното ѝ полагане.

ПРИМЕР за II СПК: 0,4 x получения брой точки по теория + 0,6 x получения брой точки по практика

$$0,4 \times 50 + 0,6 \times 50 = 20 + 30 = 50$$

$$0,06 \times \text{окончателната оценка в брой точки} = \text{Цифрова оценка}$$

$$0,06 \times 50 = 3,00$$

Със Заповед на МОН са определени дати за провеждане на държавни изпити по теория на професията и специалността за придобиване на степен на професионална

Организация в училището:

1. Определяне датите за провеждане на държавен изпит за придобиване на професионална квалификация - частта по практика на професията и защита на дипломния проект в частта по теория на професията;

2. Разяснителна кампания сред учениците от 12 клас за възможностите за явяване на държавен изпит за придобиване на СПК – съответно по теория (за II СПК писмена работа по изпитна тема или писмен тест, за III СПК - писмена работа по изпитна тема, писмен тест или защита на дипломен проект - теория) и по практика на професията

3. Подаване на заявления от учениците желаещи да се явят на дипломен проект
4. Педагогически съвет взема решение за допускане на учениците до изготвяне на дипломен проект;
5. Директорът определя състава на комисиите за подготовка, провеждане и оценяване на изпита чрез защита на дипломния проект, в случай, че ученици са заявили желание за **защита на дипломен проект** (заповед);
6. Директора определя комисията за подготовка и оценяване на изпита - част по теория на професията;
7. комисия за провеждане и оценяване на изпита - част по практика на професията

Зв) „Протокол за резултата от защита на дипломен проект“:

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Средно училище „Димитър Матевски“
град Пловдив, община Пловдив, област Пловдив

З-81Д

ПРОТОКОЛ

№ 00 / 01.01.0001 г.

за РЕЗУЛТАТА от защита на дипломен проект - част по теория на професията

учебна 202... / 202..... година

сесия: май

форма на обучение: дневна

Днес, 01.01.0001 година, комисията за подготовка, провеждане и оценяване на изпит чрез защита на дипломен проект, назначена със заповед № 00 на директора на училището от 01.01.0001 година, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

и ЧЛЕНОВЕ:

ИЗГОТВИ НАСТОЯЩИЯ ПРОТОКОЛ:

1. Решение за недопусканите до защита на дипломен проект:

№ по ред	Клас	СОБСТВЕНО, БАЦИНО И ФАМИЛНО ИМЕ	Тема	РЕШЕНИЕТО НА КОМИСИЯТА Е
				(следващо явяване на защита върху същата дипломна работа, нова разработка на същата тема, нова разработка на друга тема)

--	--	--	--

2. Резултати от защитата на дипломния проект:

№ по ред	СОБСТВЕНО, БАЦИНО И ФАМИЛНО ИМЕ	Клас	Тема на дипломния проект	Трите имена на рецензента	Оценка (брой точки от членовете на комисията)	Средноаритме- тична оценка (брой точки)

3. Решение за незащитилите дипломен проект:

№ по ред	Клас	СОБСТВЕНО, БАЦИНО И ФАМИЛНО ИМЕ	Тема	РЕШЕНИЕТО НА КОМИСИЯТА Е (следващо явяване на защита върху същата дипломна работа, нова разработка на същата тема, нова разработка на друга тема)

4. Решение за допуснатите, но неявили се на защита на дипломен проект:

№ по ред	Клас	СОБСТВЕНО, БАЦИНО И ФАМИЛНО ИМЕ	Тема	РЕШЕНИЕТО НА КОМИСИЯТА Е (следващо явяване на защита върху същата дипломна работа; нова разработка на същата тема; нова разработка на друга тема)

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ...

.....
подпис

ЧЛЕНОВЕ: