

ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА

.....

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### за достъп до обществена информация

ОТ .....

(трите имена или наименование на ЮЛ, от името на което се подава заявлението)

адрес за контакти: гр./село.....общ./област.....

п.к.....улица/ж.к....., №/блок....., вх.....,

ет.....,ап....., тел. и ел.адрес.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ЖО УПРАВИТЕЛ,

На основание чл. 24, ал. 1 и чл. 25 от Закона за достъп до обществена информация, моля да ми бъде предоставена наличната в ..... информация относно:

.....  
.....

Във връзка с това, моля да ми бъдат предоставени следните документи:

.....  
.....  
.....

Исканата информация желая да получа в следната форма:

- o Преглед на информация - оригинал или копие или чрез публичен общодостъпен регистър;
- o Устна справка;
- o Копия на материален носител;
- o Копия предоставени по електронен път, или интернет адрес, където се съхраняват или са публикувани данните.

Дата: .....

Подпис: